



Miasto Kalety Leśny zakątek Śląska



rete internazionale delle città del buon vivere

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

„PROJEKT BUDOWY CHODNIKA W CIĄGU DROGI WOJEWÓDZKIEJ NR 789 W KALETACH-DRUTARNI”

Zamawiający:

Miasto Kalety z siedzibą 42-660 Kalety ul. Żwirki i Wigury 2

na mocy porozumienia z Województwem Śląskim Nr 53/KT/2015 z dnia 17 lipca 2015 r. w sprawie powierzenia Miastu Kalety prowadzenia zadania p.n.: Projekt budowy chodnika w ciągu drogi wojewódzkiej Nr 789 w Kaletach-Drutarni

Sporządzony poniżej opis przedmiotu zamówienia (OPZ) przygotowano w oparciu o Wytyczne projektowe ZDW Katowice, dostępne na stronie internetowej www.zdw.katowice.pl w zakładce standardy ZDW.

Kalety, dnia 25 sierpnia 2015 r.

I. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej budowy chodnika w ciągu drogi wojewódzkiej nr 789 w Kaletach-Drutarni wraz z uzgodnieniami, opiniami i pozwoleniami niezbędnymi do uzyskania decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej w trybie przepisów ustawy o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych,
- 2) przygotowanie dokumentacji geodezyjnej niezbędnej do regulacji stanu własności pasa drogowego drogi wojewódzkiej nr 789 na rzecz Województwa Śląskiego, dotyczącej odcinka objętego projektem,
- 3) przygotowanie kompletnego wniosku o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej dla zamierzenia budowlanego będącego przedmiotem niniejszego zamówienia, zawierającego niezbędne załączniki wymagane ustawą o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych.

Dokumentacja projektowa budowy chodnika obejmuje odcinek o długości około 800 mb, szerokości 2,0 m, wraz z odwodnieniem, od skrzyżowania z ulicą Koszęcińską (w nawiązaniu do istniejącego chodnika przy rondzie) po stronie południowej, do skrzyżowania na wysokości ulicy Sportowej.

II. Charakterystyka zadania:

Opis stanu istniejącego.

Przedmiot opracowania zlokalizowany jest przy drodze wojewódzkiej nr 789, ul. 3 Maja w Kaletach-Drutarni, na odcinku o długości około 800 mb, od skrzyżowania z ulicą Koszęcińską (w nawiązaniu do istniejącego chodnika przy rondzie) po stronie południowej, do skrzyżowania na wysokości ulicy Sportowej. Na przedmiotowym odcinku droga wojewódzka nr 789 posiada pobocze gruntowe. Ponadto na tym odcinku drogi zlokalizowane są zjazdy indywidualne. Odwodnienie jezdni w sąsiedztwie ronda poprzez wpusty do istniejącej kanalizacji deszczowej w ul. Koszęcińskiej, w dalszym przebiegu wpusty uliczne ze studzienkami chłonnymi, natomiast w pozostałym przebiegu drogi na odcinku objętym opracowaniem, od rzeki Mała Panew do skrzyżowania z ul. Sportową, wody deszczowe spływają na pobocza.

Cel inwestycji:

Podstawowe cele stawiane w ramach realizowanego zadania inwestycyjnego to:

- poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego poprzez skierowanie ruchu pieszego z jezdni drogowej i poboczy gruntowych na chodnik, szczególnie dzieci poruszających się w drodze do i ze szkoły,
- kontynuacja budowy ciągów pieszych wzdłuż dróg wojewódzkich, dróg o dużym natężeniu ruchu, przebiegających w granicach administracyjnych m. Kalety.

III. Elementy, które powinna zawierać dokumentacja projektowa.

1. **Mapa do celów projektowych** (1 egz. z klauzulą dla Zamawiającego + egzemplarze dla potrzeb projektowania).

Mapę do celów projektowych należy opracować w postaci wektorowej przyjętej do państwowego zasobu geodezyjno-kartograficznego zgodnie z obowiązującymi przepisami. Nie dopuszcza się mapy jednostkowej w postaci rastrowej lub hybrydowej. Mapę do celów projektowych należy opracować w skali 1:500 lub 1:1000. Mapa powinna zawierać w swojej treści przebieg projektowanych i uzgodnionych przez właściwy PZUDP sieci uzbrojenia terenu, lub informację o braku takich uzgodnień w zakresie objętym opracowaniem. Granice działek ewidencyjnych, wchodzących w zakres planowanej inwestycji, mają być przedstawione na mapie do celów projektowych na podstawie dokumentacji geodezyjnej, przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego po przeprowadzonej analizie, potwierdzającej zgodność tej dokumentacji z obowiązującymi standardami technicznymi. W przypadku braku takiej dokumentacji lub danych niespełniających standardów technicznych, dane dotyczące przebiegu granic ewidencyjnych należy pozyskać w wyniku terenowych pomiarów geodezyjnych, poprzedzonych ustaleniem przebiegu tych granic na gruncie, zgodnie z obowiązującymi

przepisami. Sposób określenia przebiegu granic działek ewidencyjnych ma zostać opisany w legendzie mapy w oryginale, poświadczony przez właściwy miejscowo ośrodek dokumentacji geodezyjno-kartograficznej, oraz wersję numeryczną w formatach .dxf i .pdf na zewnętrznym nośniku danych. W wersji cyfrowej mapy należy oznaczyć sposób stabilizacji punktów granicznych.

Mapę do celów projektowych, należy opracować zgodnie z obowiązującymi przepisami i Wytycznymi Projektowymi ZDW w Katowicach, załącznik E.

2. Dokumentacja do regulacji prawnej nieruchomości zajętych istniejącym pasem drogowym drogi wojewódzkiej

Dokumentację należy sporządzić w zakresie niezbędnym do złożenia wniosku o uzyskanie decyzji Wojewody Śląskiego o nabyciu z mocy prawa, własności działek położonych w pasach drogowych dróg wojewódzkich na rzecz Województwa Śląskiego, wydanej na podstawie art. 60 lub art. 73 ustawy z dnia 13 października 1998 r. Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną lub w zakresie niezbędnym do uzyskania decyzji o podziale nieruchomości na podstawie ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami. Zadanie obejmuje również wykonanie kompletnej dokumentacji geodezyjnej dla działek, które tylko częściowo znajdują się w granicach opracowywanego projektu.

Przedmiotową dokumentację należy wykonać zgodnie z Wytycznymi Projektowymi ZDW w Katowicach załącznik E.

Materiały do regulacji pasa drogowego - (5 egz.).

3. Mapa przedstawiająca proponowany przebieg chodnika - (5 egz.).

Mapa powinna być sporządzona w skali 1:500 lub 1:1000 i zawierać w swojej treści: warstwę ewidencji gruntów, plan zagospodarowania terenu (w tle w kolorze szarym, bez podkładu sytuacyjno-wysokościowego), linie rozgraniczające teren inwestycji, linie podziału działek wraz z numerami nowoprojektowanych działek, linie ograniczonego korzystania z nieruchomości, linie czasowego zajęcia potwierdzonego prawem dysponowania, nazwy ulic, nr dróg, określenie kategorii drogi, kierunków, oznaczenie skali mapy, tytuł inwestycji, klauzulę geodety i projektanta. Zamawiającemu należy dostarczyć jeden egzemplarz mapy w postaci numerycznej w formatach .dwg i .pdf na nośniku danych CD lub DVD.

Przedmiotową mapę należy wykonać ją zgodnie z Wytycznymi Projektowymi ZDW w Katowicach załącznik E.

4. Mapy zawierające projekty podziału nieruchomości - (5 egz.).

Dla działek ewidencyjnych podlegających podziałowi należy przedłożyć:

- 1) jednostkowe projekty podziału nieruchomości (w 5 egz.)
- 2) wykazy synchronizacyjne – w razie konieczności (w szczególności przy rozbieżnościach oznaczeń pomiędzy działkami ujawnionymi w ewidencji gruntów i budynków a danymi zawartymi w księgach wieczystych lub innymi dokumentami potwierdzającymi własność).

Mapy z projektami podziału powinny być sporządzone zgodnie z Wytycznymi Projektowymi ZDW w Katowicach załącznik E.

5. Dokumentacja geodezyjna niezbędna do złożenia wniosku o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej w trybie Ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych.

Wykaz działek do wniosku o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej sporządzony w 5 egz. zgodnie z Ustawą z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych. Wykaz powinien zawierać:

- 1) działki objęte inwestycją,
- 2) działki podlegające podziałowi,
- 3) działki przechodzące na własność Województwa Śląskiego,

- 4) działki podlegające ograniczeniu w korzystaniu,
- 5) działki nie będące w liniach rozgraniczających i nie podlegające ograniczeniu w korzystaniu na podstawie ww. ustawy, dla których uzyskano oświadczenie o prawie dysponowania nieruchomością na cele budowlane.

Szczegóły w/w zakresie zawarte są w Ustawie [1.16] oraz Wytycznych Projektowych ZDW w Katowicach załącznik E.

6. Badania geotechniczne oraz określenie warunków gruntowo-wodnych podłoża gruntowego - (3 egz.).

Badania geotechniczne należy wykonać zgodnie z aktualnymi przepisami rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie [1.3]. Opracowanie tego elementu dokumentacji projektowej wymagane jest przepisami [1.1] i powinno spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych (Dz. U. z 2012 poz. 463).

Dodatkowo należy wykonać odwierty w obrębie nawierzchni w celu rozpoznania konstrukcji drogi, poznania warunków gruntowo wodnych pod korpusem drogi, a także w celu przeprowadzenia badań nad próbkami wyciętymi z konstrukcji.

7. Analiza powiązania drogi z innymi drogami publicznymi (5 egz.).

Analizę wraz z określeniem kategorii dróg należy wykonać w formie opisowej i graficznej, zgodnie z Ustawą z dnia 10.04.2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 687).

8. Określenie zmian w dotychczasowej infrastrukturze zagospodarowania terenu (5 egz.).

Należy przedstawić ze szczegółowym określeniem stanu istniejącego oraz projektowych zmian, w formie opisowej zgodnie z Ustawą [1.1] oraz Rozporządzeniem [1.2], [1.3] i [1.12].

9. Projekt budowlany wraz z projektem zagospodarowania terenu - (5 egz.),

Należy wykonać projekty budowlane dla wszystkich branż, uwzględniając przystosowanie obiektu do obowiązujących norm i przepisów (wraz z niezbędnymi opiniami, uzgodnieniami, pozwoleńiami) – opracowane zgodnie z wymaganiami określonymi w Ustawie [1.1] w tym z art. 34 ust. 1, 2 i 3, w Rozporządzeniu [1.2], [1.3] i [1.12], oraz w Wytycznych Projektowych opracowanych przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach (zał. nr 1A÷1F) i Wytycznych Technicznych ZDW w Katowicach, zamieszczonych na stronie internetowej www.zdw.katowice.pl

Uwaga:

W projekcie budowlanym należy przewidzieć kanały technologiczne zgodnie z art. 20 pkt. 19 i art. 39 pkt. 6-8, Ustawy z dnia 7 maja z 2010 r. o wspieraniu rozwoju sieci telekomunikacyjnych.

Projekt budowlany powinien zawierać:

- Projekt zagospodarowania terenu

zawartość musi być zgodna m.in. z treścią rozdziału 3 Rozporządzenia [1.2] i zawierać:

A. Część opisową - zawartość musi być m.in. zgodna z treścią § 8 ust. 2 Rozporządzenia [1.2].

Treść Części Opisowej powinna uwzględniać także poniższą ramową zawartość:

- a. Przedmiot inwestycji,
- b. Istniejący stan zagospodarowania terenu (opis w zakresie niezbędnym do uzupełnienia części rysunkowej),
- c. Istniejące terenowe uwarunkowania realizacyjne,
- d. Projektowane zagospodarowanie terenu (w zakresie niezbędnym do uzupełnienia części rysunkowej),

- e. Projektowane obiekty i urządzenia budowlane,
- f. Informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia uwzględniającą specyfikę projektowanego obiektu budowlanego,
- g. Decyzje, pozwolenia, postanowienia, uzgodnienia, opinie, stanowiska i warunki: w tym punkcie należy zamieścić wykaz i kopie (w razie potrzeby uwierzytelnione): decyzji, pozwoleń, postanowień, uzgodnień, opinii, stanowisk, warunków i innych pism uzyskanych w trakcie wykonywania opracowania. Instytucje, które powinny wypowiedzieć się na temat wszystkich elementów planowanej inwestycji (w zakresie swoich kompetencji) to:
 - zainteresowani właściciele lub zarządcy: dróg, wód, urządzeń infrastruktury technicznej i innych obiektów w zakresie wydawania warunków do budowy zarządzanych przez nich obiektów oraz w zakresie uzgadniania odpowiednich rozwiązań projektowych, zapewnienia dostaw energii (w zależności od potrzeb), odbioru ścieków (w zależności od potrzeb), warunków przyłączenia do sieci uzbrojenia terenu,
 - właściwe jednostki organizacyjne, w których kompetencji leży wydawanie opinii, uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami szczególnymi, w tym Zespół Uzgadniania Dokumentacji Projektowych.

Uwaga:

Wszystkie w/w uzyskane terminowe decyzje, pozwolenia, postanowienia, uzgodnienia, opinie, stanowiska, warunki i inne pisma muszą posiadać co najmniej 6 miesięczny termin ważności licząc od dnia sporządzenia protokołu końcowego odbioru dokumentacji.

B. Część rysunkowa – zawartość musi być zgodna z treścią § 8 ust. 1 i 3; § 9 i § 10 Rozporządzenia [1.2].

Projekt zagospodarowania terenu należy sporządzić na mapie do celów projektowych - zgodnie z Rozporządzeniem [1.8], § 4 ust. 1 i ust. 2 oraz Ustawą [1.7].

- Projekt architektoniczno-budowlany

dla wszystkich projektowanych obiektów – zawartość musi być zgodna m.in. z treścią rozdziału 4 Rozporządzenia [1.2]. Zgodnie z Rozporządzeniem [1.2], projekt architektoniczno-budowlany powinien zawierać:

A. Opis techniczny – zawartość musi być zgodna z treścią § 11 ust. 2 Rozporządzenia [1.2].

W opisie technicznym obiektów budowlanych powinny być zamieszczone wyniki obliczeń konstrukcji obiektów oraz informacje gdzie jest dostępny komplet obliczeń.

B. Część rysunkowa – rysunki wszystkich obiektów budowlanych powinny przede wszystkim spełniać wymagania m.in. § 12 i § 13 Rozporządzenia [1.2].

Na rysunkach należy zamieścić w razie potrzeby stosowne dane do wytyczenia obiektów w terenie.

Część rysunkowa powinna zawierać co najmniej poniższe rysunki:

- a. Dla obiektów drogowych
 - plan sytuacyjny (1:500 - 1:1000),
 - przekroje normalne - charakterystyczne (1:50 - 1:100),
 - przekroje podłużne (1:100/1000 - 1:200/2000),
 - przekroje poprzeczne (1:100 – 1:200) – niezbędne do ustalenia granic pasa drogowego i działek wymagających wykupu.
- b. Dla innych obiektów w zależności od potrzeb.
- c. Dla urządzeń ochrony środowiska w zależności od potrzeb.
- d. Dla infrastruktury technicznej związanej i nie związanej z drogą w zależności od potrzeb.

Do projektu budowlanego należy dołączyć oświadczenie projektanta oraz oświadczenie sprawdzającego o sporządzeniu projektu budowlanego zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, normami, wytycznymi i zasadami wiedzy technicznej oraz, że projekt jest kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Projekt budowlany powinien być wykonany na kopii aktualnej mapy dla celów projektowych wraz z klauzulami uprawnionego geodety oraz właściwego miejscowo, ośrodka dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej, powinien zawierać rozeznanie i uzgodnienie uwarunkowań gruntowo-prawnych, ustalenie własności terenu i przyległych działek wraz z uzyskaniem zgody właściciela na wejście w teren. Podczas projektowania należy przewidzieć zabezpieczenie i ewentualną przebudowę kolidujących urządzeń infrastruktury technicznej.

Jeżeli zaistnieje konieczność wyburzeń obiektów kolidujących z przedmiotową inwestycją, należy przewidzieć w wycenie prac projektowych projekty rozbiórki obiektów budowlanych.

10. **Projekt wykonawczy** - (5 egz.).

Celem tego opracowania projektowego jest uzyskanie niezbędnych danych dla potrzeb wykonania, odbioru i rozliczenia robót budowlanych.

Wykonanie projektów wykonawczych, uzupełniających i uszczegóławiających projekty budowlane w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez wykonawcę i realizację robót budowlanych.

Projekty te muszą uwzględniać wymagania określone w § 5 – Rozporządzenia [1.12]. W skład projektu wykonawczego wchodzi m.in. następujące składniki obejmujące wszystkie planowane obiekty, instalacje i urządzenia:

1. Opis techniczny,
2. Część rysunkowa,
3. Uzgodnienia branżowe elementów sieci uzbrojenia w rejonie projektowanych robót.

Do projektu wykonawczego należy także dołączyć **oświadczenie projektanta** oraz **oświadczenie sprawdzającego** o sporządzeniu dokumentacji zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, normami, wytycznymi oraz zasadami wiedzy technicznej oraz że przedmiotowa dokumentacja jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

Uwaga: podczas opracowywania projektu odwodnienia należy uwzględnić:

- a) rozeznanie uwarunkowań gruntowo-wodnych podłoża z zaliczeniem tego podłoża do odpowiedniej grupy nośności,
- b) wymogi zawarte w Rozporządzeniu [1.3] (Dział IV – Wyposażenie Techniczne Dróg – Rozdział 1 "Urządzenia odwadniające oraz odprowadzające wodę" § 101÷108),
- c) wykonanie zgodnie z Polską Normą - obliczeń hydraulicznych urządzeń odwadniających,
- d) rozwiązanie ujęcia i odprowadzenia wód, które obecnie przesączają się do rowu z korpusu drogowego, z uwzględnieniem Wytycznych Technicznych [2.7] i Wytycznych Projektowych [2.8]. Uwzględnić należy również wymogi Rozporządzenia [1.18].

Jeżeli zaistnieje konieczność wyburzeń obiektów kolidujących z przedmiotową inwestycją należy przewidzieć w wycenie prac projektowych projekty rozbiórki obiektów budowlanych.

Uwaga:

W projekcie wykonawczym należy przewidzieć kanały technologiczne zgodnie z art. 20 pkt. 19 i art. 39 pkt. 6÷8, Ustawy z dnia 7 maja z 2010 r. o wspieraniu rozwoju sieci telekomunikacyjnych.

11. **Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach** (oryginał + 5 kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem dołączone do każdego z projektów).

Wniosek j. w. należy opracować zgodnie z [1.14]. Integralną część wniosku stanowi informacja o planowanym przedsięwzięciu opracowana zgodnie z art. 49 ust. 3 Ustawy [1.14] oraz Ustawy [1.15].

W przypadku, kiedy projektant uzna, że dla realizowanego przedsięwzięcia nie jest wymagane, zgodnie z obowiązującymi przepisami, uzyskanie Decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, należy dołączyć do dokumentacji opinię organu właściwego do wydania przedmiotowej decyzji potwierdzającą brak konieczności jej uzyskania.

Uwaga: Wszystkie materiały niezbędne do uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, przed przedłożeniem ich organowi wydającemu decyzję, należy przedstawić do akceptacji przez ZDW w Katowicach.

12. **Pozwolenie wodnoprawne** (oryginał + 5 kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem, dołączone do każdego z projektów).

Wykonanie operatu wodnoprawnego uzależnione jest od sposobu projektowania odwodnienia drogi. Operat wodnoprawny należy wykonać zgodnie z [1.9].

W przypadku, kiedy projektant uzna, że dla realizowanego przedsięwzięcia nie jest wymagane, zgodnie z obowiązującymi przepisami, uzyskanie Pozwolenia wodnoprawnego, należy dołączyć do dokumentacji opinię organu właściwego do wydania decyzji – pozwolenie wodnoprawne, potwierdzającą brak konieczności jej uzyskania.

Uwaga: wnioski wraz z operatami wodnoprawnymi przed przedłożeniem ich organowi wydającemu decyzję, należy przedstawić do akceptacji przez ZDW w Katowicach.

13. **Inwentaryzacja zadrzewienia kolidującego z rozwiązaniami projektowymi oraz plan wyřębu** - (5 egz.).

Inwentaryzacja zadrzewienia kolidującego z rozwiązaniami projektowymi oraz plan wyřębu powinny być załącznikami do wniosku o uzyskanie zezwolenia na usunięcie drzew i krzewów, którą należy opracować zgodnie z [1.10], jak również powinna uwzględniać wymagania art. 83 ust. 4 Ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2013 r., poz. 627).

Wyniki inwentaryzacji drzew i krzewów kolidujących z rozwiązaniami projektowymi oraz plan wyřębu powinny być naniesione na mapę do celów projektowych, na której powinny zostać również naniesione granice i numery działek ewidencyjnych oraz naniesiony plan zagospodarowania dla projektowanego chodnika.

W przypadku braku kolizji z istniejącym zadrzewieniem Wykonawca załączy stosowne oświadczenie.

14. **Zezwolenie na usunięcie drzew i krzewów kolidujących z rozwiązaniami projektowymi na terenie nieruchomości wpisanych do rejestru zabytków** (oryginał + 5 kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem, dołączone do każdego z projektów).

Zezwolenie na usunięcie drzew i krzewów kolidujących z rozwiązaniami projektowymi na terenie nieruchomości wpisanych do rejestru zabytków należy uzyskać zgodnie z [1.16] i z [1.10].

Wniosek wraz z Inwentaryzacją zadrzewienia kolidującego z rozwiązaniami projektowymi na terenie nieruchomości wpisanych do rejestru zabytków oraz plan wyřębu, przed przedłożeniem ich organowi wydającemu decyzję, należy przedstawić do akceptacji przez ZDW w Katowicach.

15. **Analiza ruchu pieszego** - (3 egz.).

Należy wykonać pomiar ruchu pieszego na przedmiotowym odcinku planowanego chodnika z przeprowadzeniem analizy potoków ruchu pieszego w poprzek drogi – pod kątem likwidacji istniejących bądź zaprojektowania ewentualnych przejść dla pieszych. Także warunkiem nieodzownym jest nawiązanie się do istniejących ciągów pieszych. Termin pomiarów ruchu pieszego należy uzależnić od występujących wzdłuż drogi generatorów ruchu takich jak obiekty edukacji, miejsca kultu religijnego, sklepy, targowiska itp.

16. **Projekt zmiany organizacji ruchu na czas budowy** - (7 egz.).
Projekty organizacji ruchu należy wykonać zgodnie z [1.6] i uzyskać zatwierdzenie przez organ zarządzający ruchem. Oryginały pism zatwierdzających projekty organizacji ruchu oraz opieczętowne przez organ zarządzający ruchem - projekty organizacji ruchu, należy dołączyć do dokumentacji projektowej.
17. **Projekt docelowej organizacji ruchu** - (7 egz.).
Projekty organizacji ruchu należy wykonać zgodnie z [1.6] i uzyskać zatwierdzenie przez organ zarządzający ruchem. Oryginały pism zatwierdzających projekty organizacji ruchu oraz opieczętowne przez organ zarządzający ruchem - projekty organizacji ruchu, należy dołączyć do dokumentacji projektowej.
18. **Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia** - (5 egz.)
Powyższą informację należy opracować zgodnie z [1.4].
19. **Przedmiar robót w układzie technologicznym dla każdej branży oraz w układzie specyfikacyjnym, tabeli elementów rozliczeniowych, (TER)** - (5 egz.).
Przedmiar robót należy wykonać dla wszystkich branż i wszystkich robót objętych dokumentacją projektową zgodnie z Rozporządzeniem [1.12]. Musi on zawierać szczegółowe wyliczenie ilości robót do wykonania, oraz być wykonany w układzie technologicznym i specyfikacyjnym (TER), w programie do kosztorysowania NORMA lub innym kompatybilnym, przekazany również na nośniku elektronicznym – wgranym w formacie .kst i .ath. Jednostka Projektowania sporządzi Przedmiar Robót zgodnie z Załoženiami Kosztorysowymi opracowanymi przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach, dostępnymi na stronie internetowej www.zdw.katowice.pl w zakładce standardy ZDW (załącznik Nr 1F).
20. **Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych** - (5 egz.).
Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych należy wykonać zgodnie z Rozporządzeniem [1.12]. Powinny one zawierać szczegółowe wymagania dla wykonawcy robót w zakresie: sprzętu, materiałów, transportu, wykonania robót, kontroli jakości wykonania robót, obmiarów robót, odbiorów wykonanych robót i podstaw płatności za roboty. Specyfikacje ponadto muszą dotyczyć zakresu robót objętych dokumentacją projektową i uwzględniać Wytyczne Techniczne ZDW, warunki techniczno-budowlane, normy i przepisy obowiązujące dla tego projektu.
21. **Kosztorys inwestorski dla wszystkich branż - układ szczegółowy i uproszczony oraz w formie TER** - (5 egz.).
Kosztorysy inwestorskie powinny odpowiadać m.in. wymaganiom określonym w Rozporządzeniu [1.5]. Kosztorysy należy wykonać w programie do kosztorysowania NORMA lub innym kompatybilnym, przekazane także na nośniku elektronicznym – wgranym w formacie .kst i .ath. Jednostka Projektowania sporządzi Kosztorys Inwestorski zgodnie z Załoženiami Kosztorysowymi opracowanymi przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach, dostępnymi na stronie internetowej www.zdw.katowice.pl w zakładce standardy ZDW (załącznik Nr 1F).

22. Materiały do wniosku o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej.

Materiały do wniosku należy opracować zgodnie z [1.16]. Dodatkowo należy uwzględnić poniższe wymagania:

1. Decyzja środowiskowa, pozwolenie wodnoprawne oraz opinie uzyskiwane w trybie [1.16] winny stanowić załącznik do wniosku. Opinie należy wpiąć również do projektu budowlanego. Zwraca się uwagę na konieczność uzyskania opinii Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, niezależnie od informacji o zabytkach bądź ich braku uzyskanych z innych źródeł oraz na fakt, iż opinia Dyrektora Okręgowego Urzędu Górniczego nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku uzyskania informacji o przewidywanych szkodach górniczych udzielanych przez właściwe terytorialnie kopalnie.
2. Wniosek wraz z wszystkimi załącznikami (opinie, mapy, powiązania z innymi drogami, projekty budowlane, projekty podziałów i inne) winien być umieszczony w jednej teczce. Jeśli nie jest to możliwe w pierwszej kolejności należy wydzielić część geodezyjną jako osobny tom wniosku.
3. Dla działek objętych wnioskiem, lecz znajdujących się poza liniami rozgraniczającymi inwestycję i niepodlegających ograniczeniu w korzystaniu z nieruchomości na podstawie [1.16], należy uzyskać oświadczenie o prawie do dysponowania na cele budowlane ich właścicieli.
4. Dodatkowo do wniosku należy załączyć aktualne wypisy z rejestru gruntów oraz aktualne odpisy z ksiąg wieczystych wydane przez właściwy organ.
5. Dokumenty potwierdzające prawo do dysponowania nieruchomościami na cele budowlane. N/w materiały należy wykonać zgodnie z [2.8]:
 - a) wykaz działek przeznaczonych pod inwestycję,
 - b) mapa przedstawiająca proponowany przebieg chodnika,
 - c) mapy zawierające projekty podziału nieruchomości,
 - d) aktualne wypisy z rejestru gruntów,
 - e) aktualne odpisy z ksiąg wieczystych,
 - f) inwentaryzacja stanu nieruchomości,
 - g) dokumenty potwierdzające prawo do dysponowania nieruchomościami na cele budowlane.

W celu uniknięcia problemów na etapie postępowania o wydanie decyzji ZRID w opracowaniu należy uwzględnić wytyczne Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego (www.katowice.uw.gov.pl, zakładka ABC drogowe).

Wykonawca jest zobowiązany do aktywnego uczestnictwa w procedurze uzyskiwania decyzji ZRID. W związku z tym, w przypadku konieczności uzupełnienia złożonych dokumentów do Wojewody Śląskiego, Wykonawca winien wnieść stosowne poprawki/uzupełnienia/wyjaśnienia w terminie do 3 dni od daty powiadomienia.

23. Wyznaczanie na gruncie linii rozgraniczającej teren inwestycji

Prace winny być wykonywane zgodnie z załącznikiem E wg [2.8], dostępnym na stronie internetowej www.zdw.katowice.pl w zakładce standardy ZDW.

Stabilizacja znaków granicznych nastąpi po uzyskaniu przez Zamawiającego decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej. Zamawiający przyjmuje, że stabilizacja nastąpi w ciągu do dwóch miesięcy od uzyskania w/w decyzji i powiadomieniu Wykonawcy dokumentacji projektowej o tym fakcie.

IV. Materiały wyjściowe przekazane przez Zamawiającego.

Po podpisaniu umowy z Wykonawcą zostaną przekazane następujące materiały:

- plan liniowy,
- punkty referencyjne,

- Wytyczne Techniczne oraz Wytyczne Projektowe (Załączniki Nr 1A÷1F) Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach są dostępne na stronie internetowej www.zdw.katowice.pl w zakładce standardy ZDW.

Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego śledzenia aktualności tych wytycznych i zapewnienia, by ostateczna wersja dokumentacji projektowej zawierała aktualne zapisy na dzień oddania dokumentacji.

V. Pozostałe wymagania dotyczące wykonania dokumentacji projektowej.

1. Opracowanie projektu wstępnego chodnika wraz z odwodnieniem (koncepcji) celem uzyskania akceptacji Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach dla proponowanych rozwiązań. Wykonawca niezależnie od akceptacji ZDW w Katowicach wystąpi do Zamawiającego o akceptację w koncepcji propozycji odwodnienia i wstępnego rozpoznania kolizji z istniejącą infrastrukturą techniczną (nad- i podziemną).
2. Zamawiający udzieli Jednostce Projektowania pełnomocnictwa do występowania w jego imieniu z wnioskami o uzyskanie niezbędnych decyzji, pozwoleń, postanowień, zezwoleń i opinii, po wcześniejszym wystąpieniu Wykonawcy do Zamawiającego o ich udzielenie.
3. Jednostka Projektowania skompletuje wszystkie materiały stanowiące załącznik do wniosku o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej z oświadczeniem, że powyższe materiały są kompletne i mogą stanowić podstawę do ubiegania się przez Zamawiającego o wydanie decyzji ZRID dla danej inwestycji.
4. Dokumentacja projektowa w swej treści nie może naruszać Art. 7 ust. 1, Art. 29 ust. 1-3 i Art. 30 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Nie może określać technologii robót, materiałów, maszyn i urządzeń w sposób utrudniający uczciwą konkurencję. Zamawiający dopuszcza wskazanie w Dokumentacji projektowej na znak towarowy, patent z uzasadnionych względów technologicznych, ekonomicznych, organizacyjnych, jeżeli taki obowiązek wynika z odrębnych przepisów. W takim przypadku przy takim wskazaniu powinien być dopisek, że dopuszcza się rozwiązanie równoważne.
5. Dokumentacja projektowa powinna określać parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych, wybranej technologii, maszyn, urządzeń i wyposażenia.
6. Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumentację projektową w wersji papierowej oraz dodatkowo w wersji elektronicznej na nośniku CD lub DVD w formatach zapisu odpowiednio do programów: COREL, AUTOCAD itp. oraz w formacie pliku PDF, w państwowym układzie współrzędnych, oraz jako pliki na nośniku elektronicznym, kompletną dokumentację projektową w formacie pliku PDF, bez kosztorysu inwestorskiego, który winien być załączony na oddzielnym nośniku w formacie ATH i PDF. Dokumentację kosztorysową należy sporządzić za pomocą systemu kosztorysowego kompatybilnego z programem kosztorysowym Norma, umożliwiającym Zamawiającemu dysponowanie modyfikowalnym przedmiarem i kosztorysem (zapis na nośniku elektronicznym w formacie „.kst” i „.ath”). Dokumentacja winna zostać dostarczona w wersji elektronicznej na nośniku CD/DVD również w wersji edytowalnej tj. pliki *.doc, *.xls, *.dwg a 1 egz., płyty – wersję elektroniczną należy przekazać do ZDW w Katowicach.
7. Dokumentację projektową należy odpowiednio skompletować w oddzielnych teczkach kartonowych z rączką z wykazem zawartości teczki. Do kompletowania dokumentacji nie stosować kartonów archiwizacyjnych.
8. W przypadku niekompletności dokumentacji Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania dokumentacji uzupełniającej i pokrycia w całości kosztów jej wykonania.
9. Przy opracowaniu dokumentacji należy wprowadzić do dokumentacji obowiązujący kilometraż drogi wojewódzkiej. W przypadku zastosowania kilometrażu roboczego, powinien on również narastać w kierunku rosnącego kilometrażu drogi wojewódzkiej.

10. Wykonawca winien przekazać Zamawiającemu komplet oryginałów wszystkich decyzji, pozwoleń, postanowień, uzgodnień, opinii, stanowisk, warunków i innych pism. Oryginały będą załączone do do egzemplarza nr 1 Projektu zagospodarowania terenu.
11. W trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane realizowane na podstawie dokumentacji projektowej, będącej przedmiotem niniejszego zamówienia, aż do wyłonienia wykonawcy robót budowlanych, Wykonawca będzie przygotowywał pisemne odpowiedzi na pytania i ewentualne zmiany dokumentacji projektowej, których konieczność będzie wynikać z zadawanych pytań i udzielanych odpowiedzi, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 5 dni od dnia przekazania Wykonawcy.
12. Materiały projektowe powinny spełniać wymogi powołanych w pkt. IX ustaw, rozporządzeń, Wytycznych Technicznych i Projektowych Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach, aktualnych na dzień odbioru dokumentacji projektowej. W przypadku zmiany przepisów w trakcie przygotowania dokumentacji, ale przed jej odbiorem, należy treść i zakres projektu dostosować do przepisów obowiązujących.

VI. Kontrola jakości w trakcie wykonywania dokumentacji projektowej.

1. Spotkania w sprawie dokumentacji projektowej.

Bieżący nadzór nad zgodnością przebiegu procesu projektowego zgodnie z wymaganiami Zamawiającego wykonywany będzie przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego podczas spotkań z Wykonawcą. W trakcie trwania procesu projektowego Zamawiający przewiduje następujące rodzaje spotkań w sprawie dokumentacji projektowej:

- A. spotkania w siedzibie Zamawiającego - minimum 1 raz w miesiącu, przy udziale Wykonawcy, Zamawiającego oraz ewentualnie innych zaproszonych stron, której głównymi celami są:
- prezentacja przez Wykonawcę sprawozdania z bieżącego postępu wykonywania dokumentacji projektowej przed Zamawiającym (w tym omówienie zagadnień związanych z koordynacją dokumentacji projektowej),
 - prezentacja przez Zamawiającego wniosków z własnych przeglądów opracowań projektowych,
 - omówienie i ewentualne rozstrzygnięcie problemów, do których rozstrzygnięcia upoważniony jest jedynie Zamawiający,
 - omówienie warunków i uzgodnień otrzymanych od instytucji i osób trzecich,
 - uzgodnienie zaproponowanych rozwiązań technicznych dotyczących zadania (m. innymi obiektów mostowych).

B. spotkania robocze - spotkania poza siedzibą Zamawiającego, przy udziale przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy, oraz innych stron, której celem jest dokonanie wyjaśnień i ustaleń roboczych, połączone z wizytą na miejscu którego dotyczą opracowania projektowe lub z wizytą w siedzibie strony. Spotkania robocze odbywają się z inicjatywy Wykonawcy zainteresowanej strony, lub Zamawiającego.

Zamawiający może zażądać od Wykonawcy uczestniczenia w spotkaniach osób mających wpływ na terminowość i prawidłowość wykonania opracowań objętych Umową. Do notowania spraw omawianych na spotkaniach i przesłania kopii protokołu lub ustaleń wszystkim obecnym na spotkaniu zobowiązany jest Wykonawca. Zamawiający może zlecić, przeprowadzenie kontroli opracowań projektowych niezależnemu Wykonawcy. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy pisemne informacje o niedociągnięciach dotyczących: prac pomiarowych i badawczych, sprzętu, pracy personelu, metod projektowych i sposobu kontroli. Jeśli niedociągnięcia te będą tak poważne, że mogą wpłynąć ujemnie na jakość lub terminowość opracowań projektowych Zamawiający natychmiast wstrzyma prace Wykonawcy i dopuści do dalszych prac dopiero wtedy, gdy niedociągnięcia Wykonawcy zostaną usunięte i stwierdzona zostanie odpowiednia jakość prac projektowych.

2. Harmonogram prac projektowych.

Dla zapewnienia możliwości monitorowania postępu prac projektowych, Wykonawca będzie przedstawiał Zamawiającemu do zatwierdzenia zaktualizowane Harmonogramy prac projektowych wg opracowanej przez siebie i zatwierdzonej przez Zamawiającego tabeli. Aktualizacja Harmonogramu prac projektowych powinna odbywać się wg następującej procedury:

1. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Harmonogram prac projektowych w terminie do 2 tygodni od daty podpisania umowy,
2. Wykonawca zobowiązany jest przedkładać Zamawiającemu do zatwierdzenia kolejne zaktualizowane Harmonogramy prac projektowych w przypadku wystąpienia opóźnień lub zmian, związanych z terminem wykonania poszczególnych elementów dokumentacji z wyjaśnieniem dlaczego nastąpiły zmiany.

W Harmonogramie prac projektowych Wykonawca przedstawi daty wykonania poszczególnych elementów, zgodnych z wyceną opracowania (zawartą w stosownym załączniku do Oferty) Wykonawca będzie wykonywał aktualizację zatwierdzonego Harmonogramu prac projektowych na swój koszt.

Zatwierdzenie Harmonogramu prac projektowych przez Zamawiającego nie zwolni Wykonawcy z żadnych zobowiązań Umownych.

VII. Odbiór dokumentacji projektowej.

1. Kompletną dokumentację projektową należy złożyć w siedzibie Zamawiającego po uprzednim uzyskaniu pozytywnych opinii Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach.
2. Weryfikacja dokumentacji nastąpi w ciągu 30 dni kalendarzowych, a następnie po stwierdzeniu, że dokumentacja została prawidłowo wykonana, zostaje sporządzony protokół odbioru podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
3. Kopia protokołu odbioru zostanie przekazana Wykonawcy.
4. Protokół odbioru jest podstawą zapłaty za wykonaną dokumentację projektową.
5. W przypadku stwierdzenia niezgodności wykonanej dokumentacji z założonymi wymaganiami oraz Opiszem Przedmiotu Zamówienia, dokumentacja zostaje zwrócona Wykonawcy celem jej poprawienia z wyznaczeniem terminu naniesienia poprawek. Jeżeli Zamawiający nie narzucił terminu naniesienia poprawek do zwróconej wadliwej dokumentacji projektowej to przyjmuje się termin 30 dni kalendarzowych.

VIII. Podstawa płatności za dokumentację projektową.

1. Sposób wyceny opracowania.

W cenie ofertowej należy uwzględnić koszt uzgodnień oraz materiałów wyjściowych koniecznych do realizacji zamówienia, wynikających z analizy przeprowadzonej przez Wykonawcę w zakresie niezbędnym dla wykonania przedmiotowego zamierzenia inwestycyjnego objętego zamówieniem oraz wszystkie elementy dokumentacji projektowej określone w niniejszym OPZ jak również koszty udziału w postępowaniu przetargowym na wykonanie robót budowlanych (m.in. w zakresie udzielania odpowiedzi na zapytania ofertowe) oraz przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do rozporządzania i korzystania z przedmiotu zamówienia.

Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za rzeczywiście wykonany zakres prac projektowych, według ich wartości zawartych w wycenie, jednak wynagrodzenie to nie będzie większe niż cena wskazana w Formularzu Ofertowym.

2. Płatności.

Zamawiający dokonuje płatności na rzecz Wykonawcy w następujący sposób:

- a) Zamawiający nie przewiduje płatności częściowych za wykonanie przedmiotu zamówienia w czasie realizacji zamówienia,
- b) Podstawą płatności końcowej stanowił będzie protokół odbioru podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego po uprzednim uzyskaniu pozytywnej opinii Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach do części: projektowo-kosztorysowej, części geodezyjnej oraz wniosku o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej. Zamawiający może wstrzymać płatność lub odmówić płatności dla dowolnej części zadania, zakwestionowanej przez przedstawiciela Zamawiającego, powiadamiając Wykonawcę o przyczynach.

Zamawiający może, w drodze pisemnego powiadomienia Wykonawcy, wstrzymać w całości lub w części płatności należne Wykonawcy jeżeli:

- a) Wykonawca spowodował uchybienie w wykonaniu Umowy,
- b) nie wypełnił jakiegokolwiek innego warunku, za który Wykonawca jest odpowiedzialny na podstawie Umowy, a który w opinii Zamawiającego, koliduje lub grozi zakłóceniem prawidłowej realizacji Umowy.

Zamawiający może potrącić w całości lub w części wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu:

- a) pracy personelu, który w ewidentny sposób nie dopełnił obowiązków i naraził poprzez to Zamawiającego na straty,
- b) niewykonania w terminie jakiegokolwiek zobowiązania umownego.

Wykonawca do protokołu końcowego odbioru prac projektowych przedłoży pisemne zobowiązanie, że wykona stabilizację znaków granicznych, nowych granic pasa drogowego, po uzyskaniu przez Zamawiającego prawomocnej decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej w terminie do dwóch miesięcy od uzyskania przedmiotowej decyzji i powiadomieniu Wykonawcy o tym fakcie.

IX. Przepisy związane

- [1.1] Ustawa z dnia 07.07.1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r., poz. 1409, ze zm.).
- [1.2] Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r., poz. 462, ze zm.).
- [1.3] Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 02.03.1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 1999 r., Nr 43, poz. 430, ze zm.).
- [1.4] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23.09.2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r., Nr 120, poz. 1126).
- [1.5] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r., Nr 130, poz. 1389).
- [1.6] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23.09.2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz. U. z 2003 r. Nr 177, poz. 1729).
- [1.7] Ustawa z dnia 17.05.1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2015 r., poz. 520, ze zm.).
- [1.8] Rozporządzenie Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21.02.1995 r. w sprawie rodzaju opracowań geodezyjno-kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie (Dz. U. z 1995 r., Nr 25, poz. 133).
- [1.9] Ustawa z dnia 18.07.2001 r. - Prawo wodne (Dz. U. z 2015 r., Nr 469).
- [1.10] Ustawa z dnia 16.04.2004r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2013 r., poz. 627).
- [1.11] Ustawa z dnia 27.03.2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2015 r., poz. 199).

- [1.12] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r., poz. 1129).
- [1.13] Ustawa z dnia 21.08.1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2015 r., poz. 782, ze zm.)
- [1.14] Ustawa z dnia 27.04.2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r. poz. 1232, ze zm.).
- [1.15] Ustawa z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2013 r., poz.1235).
- [1.16] Ustawa z dnia 10.04.2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 687).
- [1.17] Ustawa z dnia 13 października 1998 r. Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz. U. z 1998 r., Nr 133, poz. 872, ze zm.).
- [1.18] Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 18 listopada 2014 r. w sprawie warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód lub do ziemi oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego (Dz. U. z 2014 r., poz. 1800).
- [1.19] Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, ze zm.).
- [2.1] Instrukcja badań podłoża gruntowego budowli drogowych i mostowych. Część 1 i 2. GDDP Warszawa 1998 r.
- [2.2] Katalog wzmocnień i remontów nawierzchni podatnych i półsztywnych - IBDiM, Warszawa 2012.
- [2.3] Katalog typowych konstrukcji nawierzchni podatnych i półsztywnych - GDDKiA, Gdańsk 2012 r.
- [2.4] Ogólne specyfikacje techniczne obejmujące potrzeby drogownictwa w zakresie geodezji i kartografii oraz nabywania nieruchomości. GDDP Warszawa 1998, w tym:
- [2.5] GG-00.00.00. -Wymagania ogólne.
- [2.6] GG-00.11.01. -Wykonanie mapy dla celów projektowania dróg.
- [2.7] Wytyczne Techniczne Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach.
- [2.8] Wytyczne Projektowe Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach.

X. Uwagi końcowe.

Zamawiający zaleca, aby Biuro projektowe zapoznało się ze stanem faktycznym terenu objętego zamówieniem, przed wykonaniem wyceny dokumentacji projektowej.

Kalety, dnia 25 sierpnia 2015 r.

Sporządził:

ZATWIERDZIŁ

Jan Potempa